Huishoudelijk Reglement

Volkstuinders Vereniging Tuinderslust

Tuinderslust

DEFINITIES

Tuinseizoen: het tuinseizoen loopt van 1 april tot 1 november. Overnachten in de tuinhuisjes gedurende deze periode is toegestaan.

ARTIKELEN

ALGEMENE BEPALINGEN

ARTIKEL 1.

Dit reglement is opgesteld conform artikel 18 van de Statuten en treedt direct in werking nadat de Algemene Ledenvergadering het heeft vastgesteld. Gehanteerde begrippen in dit reglement, voor zover niet specifiek gedefinieerd, volgen de definities van de Statuten.

ARTIKEL 2.

Het bestuur zorgt ervoor dat actuele exemplaren van de Statuten, Kwaliteitseisen, Bouwvoorschriften en Reglementen toegankelijk zijn voor elk lid op de website van de vereniging.

(ASPIRANT-) LEDEN, OPZEGGEN LIDMAATSCHAP EN VERKOOP/OVERDRACHT TUINHUIS

ARTIKEL 3.

1. Personen die interesse hebben in een tuin en lid van onze vereniging willen worden geven dit schriftelijk aan bij het bestuur. Het bestuur besluit na een persoonlijke kennismaking of deze personen worden toegelaten als aspirant-lid en op de wachtlijst worden geplaatst. Aspirant-leden dienen zich te legitimeren.
2. Het bestuur ziet erop toe dat de lengte van de wachtlijst wordt afgestemd op het aanbod. Bij stagnatie van het beschikbaar komen van tuinen kan een inschrijfstop door het bestuur worden afgekondigd.
3. De minimumleeftijd om als aspirant-lid te worden toegelaten is 21 jaar.

   Het bestuur legt jaarlijks verantwoording af aan de Ledenvergadering over het aantal en de aard van de geweigerde kandidaten.

ARTIKEL 4.

1. Indien een lid wenst op te zeggen, vult hij het opzegformulier en de inventarislijst in en levert deze in bij de secretaris. Het opzegformulier en de inventarislijst zijn beschikbaar op de website of op te vragen bij de secretaris.
2. Er is een door het bestuur vastgestelde verkoopprocedure. Het bestuur draagt er zorg voor dat deze procedure voor leden beschikbaar is op de website en ter inzage tijdens het spreekuur.
3. De overdracht van een tuin aan een lid mag uitsluitend plaatsvinden door tussenkomst en op aanwijzing van het bestuur.
4. Het vertrekkend lid is verplicht medewerking te verlenen aan de taxatie van de

betreffende tuin en de sleutels van de opstallen te verstrekken aan het bestuur. De leden van het bestuur alsmede de leden van de Taxatiecommissie zijn bevoegd om de tuin te betreden en toegang te verkrijgen of zich te verschaffen om al het aanwezige te kunnen taxeren.

5. De verkoopprijs wordt bepaald op basis van een vierkantemeterprijs, zoals vastgesteld door de Algemene Leden Vergadering. De Taxatiecommissie kan een afwaardering opvoeren op basis van de staat van onderhoud van de tuin en de opstallen.
6. Het taxatierapport wordt ter accordering aan het vertrekkend lid aangeboden. Indien het vertrekkend lid niet akkoord gaat met de uitgevoerde taxatie bestaat er de mogelijkheid tot een éénmalige hertaxatie door twee andere leden van de Taxatiecommissie. Deze laatste taxatie is bindend en hiervoor zullen taxatiekosten in rekening worden gebracht.
7. In voorkomende gevallen kan het bestuur besluiten tot een externe taxatie, waarvoor de kosten worden doorbelast aan het vertrekkend lid.
8. Na taxatie wordt de beschikbare tuin met het taxatieformulier aan het eerstvolgende aspirant-lid op de wachtlijst aangeboden. Daarnaast volgt een uitnodiging tot een bezichtiging in aanwezigheid van de secretaris en één ander bestuurslid.
9. Bij verkoop van een tuin wordt de gehele tuin in overeenstemming gebracht met de geldende eisen en (bouw)regels, met uitzondering van bouwwerken waar in het verleden een vergunning voor is verleend door de gemeente Rotterdam, maar niet (meer) voldoen aan de regels van het vigerende bestemmingsplan. Dit mag bij zwaarwegende redenen ook door de koper uitgevoerd worden. Dit zal in de taxatie meewegen. Dit dient schriftelijk vastgesteld te worden door het bestuur.
10. Het aspirant-lid kan na de bezichtiging bij het bestuur een bod uitbrengen dat maximaal de hoogte van de vastgestelde taxatiewaarde heeft.
11. Aspirant-leden hebben het recht een aangeboden tuin te weigeren met behoud van de plaats op de wachtlijst.
12. Aspirant-leden hebben eenmalig de gelegenheid een tegenbod te doen. Bij het weigeren van het tegenbod door de verkopende partij wordt het volgende aspirant-lid van de wachtlijst benaderd.
13. Het bestuur stelt de verkopende partij in kennis van het bod en faciliteert de eventuele eenmalige onderhandeling tussen het vertrekkende lid en het aspirant-lid.
14. De inventaris maakt geen deel uit van de taxatie. Het vertrekkend lid noteert alle roerende zaken die achterblijven op de inventarislijst en voorziet deze per object van een vraagprijs. Het aspirant-lid is niet verplicht de inventaris of deel daarvan over te nemen. Het bestuur heeft geen rol bij een eventuele onderhandeling over de overname van de inventaris. De afrekening van de (gedeeltelijke) inventaris vindt plaats zonder tussenkomst van de penningmeester.
15. Indien er geen overeenstemming wordt bereikt over de overname van (een deel van) de inventaris dan zal het tuinhuis ontruimd en bezemschoon moeten worden opgeleverd. Indien het vertrekkend lid dit verzuimt zal de ontruiming door de vereniging worden gefaciliteerd en worden de kosten hiervoor verrekend met de eindafrekening.
16. Het aspirant-lid ontvangt na overeenstemming een factuur voor de prijs van het tuinhuis en bijkomende kosten.
17. Toewijzing van de tuin vindt, na ontvangst van het factuurbedrag, plaats door de secretaris. Hiertoe ontvangt het nieuwe lid een toewijzingsbesluit.
18. Het bestuur kan in voorkomende gevallen afwijken van de genoemde procedure. Het bestuur legt over aantal en aard van de afwijking verantwoording af aan de Ledenvergadering.

ARTIKEL 5.

1. De contributie voor het lopende boekjaar wordt jaarlijks op de Algemene Ledenvergadering vastgesteld.
2. Het lid dient binnen de op de jaarrekening aangegeven periode de volledige jaarrekening aan de vereniging voldaan te hebben per bankoverschrijving. De jaarrekening contant betalen is niet toegestaan. Bij overschrijding van de betalingstermijn vanaf de vervaldag is het lid wettelijke rente verschuldigd over de jaarrekening. Alle kosten voor de invordering worden gesteld op 15% van het te vorderen bedrag - met een minimum van 150 euro - en zijn verschuldigd op het moment dat incasso uit handen wordt gegeven.
3. Indien een incassoprocedure opgestart wordt, kan het bestuur besluiten het lidmaatschap van het lid op te zeggen conform artikel 9 lid 1 c van de Statuten.
4. Leden kunnen t.b.v. hun jaarrekening in het jaar voorafgaand maandelijks een bedrag sparen bij de vereniging.
5. Het bestuur kan besluiten in voorkomende gevallen een individuele betalingsregeling met een lid af te spreken. Indien dit als consequentie heeft dat niet de volledige jaarrekening in het betreffende jaar ontvangen wordt, legt het bestuur hierover verantwoording af aan de Algemene Ledenvergadering.

ONDERHOUD VAN HET COMPLEX

ARTIKEL 7.

1. Het onderhoud van het tuincomplex en de gemeenschappelijke opstallen wordt verricht door de leden. Daartoe moet elk lid tot op de leeftijd van 70 jaar per tuinseizoen 20 (twintig) uren besteden aan het algemene werk. Het bestuur stelt ten behoeve hiervan een rooster met werkbeurten vast. Indien een lid vanwege gezondheidsredenen (tijdelijk) niet deel kan nemen aan het algemeen werk dient dit lid zich te wenden tot het bestuur.
2. Onder algemeen werk wordt ook verstaan het deelnemen in bestuur, commissies of het verrichten van een door het bestuur aangewezen taak.
3. Leden die niet in staat zijn (alle) werkuren te verrichten, kunnen deze vergoeden ter waarde van een door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld bedrag per werkuur. Leden dienen dit voorafgaand aan het tuinseizoen bij het bestuur aan te geven.
4. Wanneer een lid aan het eind van het seizoen onvoldoende werkuren heeft gemaakt of zijn commissiewerk of taak onvoldoende ingevuld heeft, wordt voor niet gewerkte uren een bedrag onder lid 3 plus een opslag per uur in rekening gebracht bij het lid. De hoogte van deze opslag wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering.
5. Wanneer leden in verband met ziekte en/of overmacht tijdelijk geen werkzaamheden kunnen verrichten, stellen zij per omgaande het bestuur hiervan op de hoogte, zodat een passende oplossing gevonden kan worden, waaronder het verlenen van vrijstelling dan wel het inhalen van de gemiste uren op een later moment. Het bestuur legt hierover, op verzoek, verantwoording af aan de Algemene Ledenvergadering.

INRICHTING EN ONDERHOUD VAN DE TOEGEWEZEN TUIN INCLUSIEF OPSTALLEN EN BEPLANTING

ARTIKEL 8.

1. Ieder lid heeft de plicht zijn/haar tuin alsmede de opstallen en beplanting in goede staat te brengen en te onderhouden.
2. Indien het bestuur constateert dat onvoldoende invulling wordt gegeven aan de verplichtingen onder lid 1 van dit artikel, zal het bestuur het lid schriftelijk verzoeken de verwaarlozing op te lossen. Wanneer het lid het verzoek tot onderhoud negeert, kan het bestuur een boete opleggen en/of de tuin/opstallen/beplanting laten opknappen op kosten van het lid en/of het lidmaatschap opzeggen.
3. Indien een riool op de tuin aanwezig is, strekt de onderhoudsverplichting ook tot het riool op de tuin tot en met de aansluiting op het hoofdriool. Beschadigingen en verstoppingen van het riool op de tuin komen voor rekening van het lid.

ARTIKEL 9.

1. Maximaal 15% van de tuin mag verhard zijn met (half)verharding, zoals (sier)bestrating, vlonders, grind en niet-composterende materialen;
2. Leden die een tuinhuis of andere opstallen willen plaatsen, dan wel verbouwen of uitbreiden, dienen te beschikken over de vereiste vergunningen. Alvorens de vergunningsaanvraag te doen, is het lid verplicht om hiervoor toestemming te vragen bij het bestuur en vervolgens de vergunning aan te vragen via het omgevingsloket. Direct nadat de vergunning ontvangen is door het lid, verstrekt het lid aan het bestuur een kopie van de vergunning ten behoeve van het dossier. Tevens meldt het lid de beoogde aanvangs- en einddatum van de werkzaamheden.
3. In geval van verbouw van een tuinhuis is een vergunningsaanvraag niet noodzakelijk indien de bestaande ‘footprint’ van het tuinhuis wordt aangehouden. Het vervangende huisje moet wel voldoen aan de eisen in artikel 9, lid 4, met uitzondering van punten g en h. Ook geldt dat tussen het afbreken van het huisje en de start van de bouw van het vervangende huisje maximaal vier weken mag zitten.
4. In geval van nieuwbouw of verbouw dient dit conform de eisen volgens het vigerende bestemmingsplan ‘Franciscus’, zoals vastgesteld op 05-12-2016, te geschieden:
    a. een volkstuinperceel mag voor ten hoogste 20% worden bebouwd;
    b. per perceel mag één tuinhuisje met een oppervlakte van maximaal 25 m2 worden gebouwd;
    c. een tuinhuisje mag worden voorzien van één (vaste) luifel met een maximale diepte van 2,4 meter;
    d. een berging met een oppervlak van maximaal 5 m2 mag worden gebouwd;
    e. een kweekkas met een oppervlak van maximaal 20 m2 mag worden gebouwd, met dien verstande dat indien er op een volkstuinperceel zowel een tuinhuisje als een kweekkas aanwezig is, de oppervlak van een kweekkas niet meer dan 12 m2 mag bedragen;
    f. de hoogte van het tuinhuis mag niet meer dan 3,5 meter bedragen;
    g. de afstand van een tuinhuis - met uitzondering van een berging of kweekkas - tot de erfscheiding c.q. de weg dient tenminste 2,5 meter te bedragen;

   h. de afstand tussen de tuinhuizen onderling - voor zover niet aaneen gebouwd en met uitzondering van bergingen en kweekkassen - ten minste 5 meter dient te bedragen.
5. (Het bestuur van) de vereniging is niet aansprakelijk voor alle aspecten rondom vergunningsaanvragen en het besluit van de gemeente.
6. Zaken die niet voldoen aan de vigerende regels dienen bij einde levensduur/vervanging in lijn te worden gebracht met de dan geldende regels. Het bestuur heeft de afwijkingen in kaart gebracht tijdens een nulmeting in 2021 en de betreffende leden hiervan in kennis gesteld en zal de voortgang volgen bij de tuinschouws.
7. Indien niet volgens akkoord/vergunning is gebouwd, dient het bouwsel binnen vier weken aangepast/verwijderd te worden.

1.

ARTIKEL 10.

1. Bomen en grote struiken moeten minimaal 100 centimeter van de erfscheiding worden geplaatst.
2. Langs de slootkant wordt een strook van 100 centimeter tot aan de beschoeiing vrijgehouden van grote struiken en bomen, omdat deze de beschoeiing kunnen beschadigen. Schade aan de beschoeiing bijvoorbeeld ten gevolge van wortelgroei is voor rekening van het betreffende lid. Een uitzondering hierop zijn bomen of struiken die al voor de aanvaarding van de tuin aanwezig waren.
3. Indien een lid een compostbak plaatst op de tuin dan dient deze afgebakend en op de achterste helft van de tuin zoveel mogelijk uit het zicht te worden geplaatst.
4. Het gebruik van chemische en/of synthetische (gewas)bestrijdingsmiddelen is ten strengste verboden. Schade die ontstaat ten gevolge van het gebruik van deze middelen worden verhaald op het lid.
5. De hagen grenzend aan de (semi-)openbare paden dienen voortdurend te worden bijgehouden. De onderkant van de heggen dienen vrij van vuil te worden gehouden. Het aanplanten van geschikte beplanting/bodembedekkers (geen klimplanten die de heg in kunnen klimmen of woekeren) onder de hagen is toegestaan en wordt ook gestimuleerd, omdat dit een fraaier aangezicht geeft en een bijdrage levert aan de biodiversiteit. De maximale hoogte van de hagen aan de voorzijde van de tuin is 90 cm, om voldoende zichtlijnen te garanderen vanaf de (semi)openbare paden op de tuinen, ook voor bezoekers in rolstoelen of scootmobielen. De hagen mogen niet uitdijen over de paden en er dient voldoende ruimte te worden gehouden met beplanting achter de hagen, om ingroei in de heg te voorkomen. Bij tuinen die op een hoek liggen mag de ligusterhaag aan de zijkant van het perceel een maximale hoogte van 180 cm hebben.
6. Vanwege het publieke karakter van het tuincomplex is het niet toegestaan de tuin aan de voorzijde dicht te laten groeien of te verstoppen achter andere materialen. Een haag achter de ligusterheg is niet toegestaan (zoals opgenomen in het document Bouwvoorschriften Verblijfstuinen Volkstuinverenigingen Rotterdam).
7. Het lid is verantwoordelijk voor het dagelijks onderhoud van de helft van het pad dan wel de sloot grenzend aan zijn tuin, voor zover de sloten onderdeel van het gehuurde door de vereniging zijn, ook buiten het tuinseizoen.
8. Overhangende bomen, struiken, heesters, planten etc. worden zodanig gesnoeid dat er op de (semi-)openbare paden een vrije doorloop is van 2,50 meter hoogte. Het lid is gehouden dit op aanwijzing van het bestuur te verwijderen. Indien tuinbeplanting boven en/of op buurtuinen groeit, is het lid gehouden dit op

verzoek van de gebruiker van de betreffende buurtuin te verwijderen. Indien het lid hier geen gehoor aan geeft kan het bestuur besluiten de overgroei te laten verwijderen op kosten van het lid dat hiervoor verantwoordelijk is. Afscheidingen van natuurlijke materialen tussen de tuinen onderling en aan de hoofdpaden mogen maximaal vanaf de achterzijde een derde lengte van de tuin beslaan en niet hoger zijn dan 180 cm. In geval van bijzondere omstandigheden (bijvoorbeeld afwijkende tuinmaten) oordeelt het bestuur over de maximale lengte van de afscheiding. Afscheidingen dienen uit natuurlijke materialen te bestaan, bijvoorbeeld wilgentenen. Dichte houten of kunststof schuttingen zijn niet toegestaan. (liguster)Hagen tussen de tuinen onderling mogen niet hoger zijn dan 180 cm.

9. (Tuin)afval, mest, potgrond, bouw- en sloopmaterialen of andere ontsierende elementen dienen niet zichtbaar te worden opgeborgen en zo spoedig mogelijk te worden afgevoerd/verwerkt.
10. Het tuinnummer dient vanaf het pad goed zichtbaar te zijn, in ieder geval bij de ingang van de tuin (aangebracht op het tuinpoortje of dichtbij de ingang). Leden zijn zelf verantwoordelijk om een aanduiding van het tuinnummer te verzorgen op een wijze naar keuze. Tijdens de tuinschouws zal dit worden gecontroleerd.
11. Toegangspoorten van de tuinen mogen niet op slot gedaan worden.
12. De toegangshekken/poorten van de individuele tuinen, indien aanwezig, dienen naar binnen toe open te gaan.
13. In het tuinseizoen worden tuinschouws uitgevoerd door twee leden van het bestuur, waarbij alle tuinen worden getoetst aan de regels van het huishoudelijk reglement. Bij tuinen waar overtredingen worden geconstateerd worden de betreffende leden schriftelijk geïnformeerd over de overtreding(en) en in de gelegenheid gesteld deze binnen 3 weken op te lossen. Indien een lid hier geen gehoor aan geeft zal het bestuur de overtreding(en) laten oplossen en de kosten hiervoor in rekening brengen aan het betreffende lid. Het bestuur zal in voorkomende gevallen, los van de tuinschouw, individuele leden kunnen verzoeken overtredingen m.b.t. het huishoudelijk reglement binnen een aan te geven termijn op te lossen.

ARTIKEL 11.

1. Het aanbrengen van woekerende beplanting is in beginsel verboden. Voorbeelden van woekerende beplanting zijn soorten bamboe en Japanse duizendknoop.
2. Indien een lid een woekerende plant wil aanbrengen, vraagt het lid vooraf toestemming aan het bestuur. Het bestuur beoordeelt of de maatregelen die het lid wil nemen om het woekeren tegen te gaan voldoende zijn. Pas na toestemming van het bestuur is het lid gerechtigd deze beplanting aan te brengen.
3. Indien het lid onverhoopt en buiten zijn schuld woekerende beplanting op zijn tuin aantreft, maakt het lid hiervan melding bij het bestuur. Tevens geeft het lid aan welke bestrijdingsmethodiek hij hanteert om deze beplanting te verwijderen.
4. Voor het aanplanten van nieuwe bomen is een vergunning nodig van de gemeente Rotterdam.
5. Voor het drastisch snoeien of kappen van bestaande bomen gelden gemeentelijke regels, zie de informatiekaart bomen in volkstuinen van de gemeente Rotterdam. Leden kunnen zich voor verdere vragen over het snoeien of kappen van bomen wenden tot het bestuur.

GEBRUIK VAN DE TOEGEWEZEN TUIN INCLUSIEF OPSTALLEN EN BEPLANTING

ARTIKEL 12.

Het houden van (pluim)-vee en/of huisdieren, m.u.v. aangelijnde honden en katten, is niet toegestaan. Vogels mogen uitsluitend in het tuinhuis worden gehouden.

ARTIKEL 13.

Verblijf tijdens de nacht is alleen toegestaan gedurende het seizoen, dat loopt van 1 april tot 1 november. De opstallen zijn bestemd voor recreatieve doeleinden en permanente bewoning is niet toegestaan.

ARTIKEL 14.

1. Leden mogen buren, wandelaars of rolstoelers niet hinderen met op de paden geplaatste obstakels.
2. Op de (semi)openbare paden mogen geen (bak)fietsen, brommers, motoren, skelters en dergelijke worden geplaatst. Genoemde vervoersmiddelen dienen op de tuin uit het zicht worden te gestald of bij de fietsenstalling bij de kantine.

ARTIKEL 15.

1. Afval mag alleen worden gedeponeerd op de door het bestuur daarvoor aangewezen plaatsen. Bij het deponeren van afval dienen de aanwijzingen van de leden van de verantwoordelijke commissie opgevolgd te worden.
2. Groenafval dient te worden gedeponeerd op de composthoop. Uitzonderingen zijn aangegeven bij de composthoop zelf (bijv. te grote takken, kluiten, stronken of bepaalde soorten planten). Leden dienen de aanwijzingen van de voor de composthoop verantwoordelijke leden op te volgen.
3. Het verbranden van afval is ten strengste verboden.
4. Stoken van open vuur is verboden. Het gebruik van vuurkorven, gestookte tuinkachels en barbecue is alleen toegestaan wanneer niemand in gevaar wordt gebracht en de omgeving er geen hinder van ondervindt. De enige toegestane stookmaterialen zijn onbehandeld hout en barbecue kooltjes.

ARTIKEL 16.

1. Het lid zorgt ervoor dat zijn gezinsleden of bezoekers geen overlast veroorzaken aan anderen. In het bijzonder geldt dit voor het gebruik van de tuin.
2. Het is verboden zonder toestemming andermans tuin te betreden. Een uitzondering geldt bestuursleden en/of daarvoor aangewezen functionarissen.
3. Radio’s, televisies, alle andere denkbare geluidsapparatuur of muziekinstrumenten mogen in principe niet buiten het eigen tuinhuis hoorbaar zijn. Een uitzondering hierop geldt voor de verenigingsactiviteiten. In voorkomende gevallen kan het bestuur een ontheffing verlenen voor individuele tuinfeesten waarbij muziek gewenst is. Het lid is verplicht het bestuur hier tijdig om te verzoeken.
4. Antennes en/of schotels mogen niet zichtbaar zijn vanaf het pad.
5. Verbouwingen en lawaaiige werkzaamheden e.d. dienen zoveel mogelijk buiten de vakantieperiode en doordeweeks te worden uitgevoerd. Aggregaten zijn vanwege de geluidsoverlast niet toegestaan.

6. Het is verboden politieke of religieuze propaganda te maken. Het is niet toegestaan te collecteren zonder toestemming van het bestuur.
7. Om veiligheidsredenen is op de paden fietsen, brommen etc. in het seizoen tussen 1 april en 1 november verboden. Kinderen tot 12 jaar mogen, mits voorzichtig, het hele jaar op de paden fietsen. Het is niet toegestaan met een auto het terrein te betreden. Het bestuur kan leden in voorkomende gevallen ontheffing verlenen.
8. Het is verboden handelingen te plegen in strijd met de goede zeden en gewoonten, waaronder wildplassen, intimidatie, openbare dronkenschap, prostitutie, dealen, etc.
9. Het is toegestaan een tijdelijke overkapping (bijv. een partytent) op de tuin te plaatsen. Deze overkapping dient uiterlijk na 7 dagen volledig verwijderd te zijn. Indien het lid de overkapping langer laat staan is het bestuur gerechtigd deze op kosten van het lid te (laten) verwijderen.

ALGEMENE LEDENVERGADERING

ARTIKEL 17.

1. Voorstellen voor de Algemene Ledenvergadering moeten minimaal 7 dagen voor aanvang van de vergadering schriftelijk of per e-mail worden ingediend bij de secretaris.
2. Kandidaten voor het bestuur moeten minimaal 7 dagen voor aanvang van de vergadering schriftelijk worden voorgedragen door minimaal drie leden. Het bestuur is verplicht hiervan op de Algemene Ledenvergadering mededeling te doen.
3. De termijn van oproeping bedraagt minimaal 4 weken van tevoren, behoudens spoedvergaderingen.

OFFICIËLE MEDEDELINGEN

ARTIKEL 18

1. Ieder lid wordt geacht bekend te zijn met de Statuten en het Huishoudelijk Reglement en andere besluiten, alsmede van alle mededelingen die als officiële mededeling via de door de vereniging gebruikte kanalen (e-mail, nieuwsbrieven, publicatieborden e.d.) zijn gepubliceerd.
2. Het bestuur is niet verantwoordelijk voor niet gelezen e-mails of niet / onjuist doorgegeven mailadressen.
3. Het lid is verplicht een juist e-mailadres aan te leveren. Het lid is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het doorgeven van de juiste contact / persoonsgegevens.
4. Leden kunnen desgewenst lid worden van de WhatsApp groep van Tuinderslust voor dringende nieuwsberichten.
5. Het bestuur is bevoegd in spoedeisende gevallen op andere wijze mededeling te doen.

Versie: mei 2025

Bijlagen:

- *Samenvatting Huishoudelijk Reglement*
- *Kwaliteitseisen*
- *Bouwvoorschriften verblijfstuinen gemeente Rotterdam*
- *Informatiekaart bomen in volkstuinen*